

ARTE - LA SPEZIA

TABELLA TERMINI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI

UFFICIO INQUILINATO - ASSEGNAZIONI - CESSIONI - AFFARI LEGALI							
PROCEDIMENTO	NORMA	INIZIO PROC.	ISTRUTTORIA	ATTO FINALE	TERMINE	DECORRENZA	ALTRI UFFICI
Raccolta ISEE degli assegnatari	L.R.10/2004 e smi	d'ufficio	Richiesta agli assegnatari	Acquisizione dichiarazioni	30 novembre di ogni anno	Invio comunicazione agli assegnatari	
Verifica ISEE degli assegnatari	L.R.10/2004 e smi	d'ufficio	Eventuale richiesta dati ad Enti preposti od agli assegnatari	determinazione reddito	120 giorni	dal ricevimento documentazione completa	
Determinazione generale annuale canoni di locazione	L.R. 27/1996 e L.R. 10/2004 e smi	d'ufficio	Analisi documentazione anagrafica e reddituale degli assegnatari; eventuale richiesta dati integrativi agli stessi o agli enti competenti; inserimento nelle fasce di reddito	determinazione canone	60 giorni	dal ricevimento documentazione completa	
Determinazione del canone di locazione per gli assegnatari che non hanno prodotto i redditi richiesti	L.R. 27/1996 e L.R. 10/2004 e smi	d'ufficio	Richiesta dati agli enti preposti e comunicazione/diffida all'assegnatario	determinazione canone e comunicazione all'assegnatario	60 giorni	dall'accertamento dell'omessa trasmissione	
Variazione canone di locazione	L.R. 27/1996 e L.R. 10/2004 e smi	istanza di parte o d'ufficio	Valutazione documentazione ed eventuale richiesta documentazione ad enti e/o all'assegnatario; accertamento presupposti per l'aggiornamento ed adempimenti contabili	determinazione canone e comunicazione all'assegnatario	30 giorni	dal ricevimento dell'istanza o dall'accertamento d'ufficio	
Costituzione rapporto locativo	L.R.10/2004 e smi, DGR 1281 del 17/10/14	d'ufficio	Controllo documentazione nuovo assegnatario ed adempimenti contabili	stipula contratto e consegna alloggio	30 giorni	dal ricevimento documentazione completa	Manutenzione
Variazioni nucleo familiare assegnatario	L.R.10/2004 e smi, DGR 1281 del 17/10/14	d'ufficio o su istanza di parte	Controllo documentazione anagrafica e reddituale ed adempimenti contabili	aggiornamento posizione nucleo	60 giorni	dall'istanza o dall'accertamento d'ufficio	

PROCEDIMENTO	NORMA	INIZIO PROC.	ISTRUTTORIA	ATTO FINALE	TERMINE	DECORRENZA	ALTRI UFFICI
Voltura atto convenzionale di locazione	L.R.10/2004 e smi, DGR 1281 del 17/10/14	istanza di parte	Contollo documentazione prodotta ed eventuale richiesta dati all'istante od agli enti preposti	stipula contratto	60 giorni	dall'istanza	
Predisposizione piani di mobilità dell'utenza	L.R.10/2004 e smi, DGR 1281 del 17/10/14	d'ufficio	Determinazione dei criteri di valutazione situazioni alloggiative; attivazione forme di intesa con i Comuni interessati	adozione piano e comunicazione agli interessati	180 giorni	dall'atto d'impulso d'ufficio	
Cambio consensuale	L.R.10/2004 e smi	istanza parti interessate	Accertamento possesso requisiti soggettivi e rispetto parametri alloggiativi	stipula contratto	60 giorni	dall'istanza	Manutenzione, Patrimonio
Autorizzazione cambio con alloggio disponibile	L.R.10/2004 e smi	istanza di parte o d'ufficio	Valutazione circa l'eliminazione di situazioni di disagio abitativo o di agevolazione di piani di cessione in corso	emanazione decreto di cambio	60 giorni	dal ricevimento accettazione dell'istante dell'alloggio proposto	Manutenzione, Patrimonio
Decadenza assegnazione	L.R.10/2004 e smi, DGR 1281 del 17/10/14	d'ufficio	Contestazione all'interessato; controllo atti acquisiti ed eventuali controdeduzioni, parere Comune	decreto decadenza	120 giorni	dalla notifica della contestazione	Legale
Occupazione senza titolo alloggio	L.R.10/2004 e smi	d'ufficio	Contestazione, parere Comune	decreto sgombero	120 giorni	dalla notifica della contestazione	Legale, Manutenzione, Patrimonio
Rimborso deposito cauzionale	contratto	istanza di parte o d'ufficio	Verifica sussistenza presupposti; acquisizione dati tecnici e manutentivi dell'alloggio	determinazione in merito ed eventuale liquidazione somme	30 giorni	dall'istanza	
Cessione unità immobiliare	Art. 1 L.560/93	d'ufficio o su istanza di parte	Accertamento requisiti soggettivi ed oggettivi; accertamenti tecnici di conformità	provvedimento di cessione	180 giorni	dall'istanza o dall'atto d'impulso d'ufficio	Manutenzione, Patrimonio
Estinzione anticipata pagamento rateale prezzo di cessione		istanza di parte	Esame istanza, liquidazione importi dovuti, riscossione importo definitivo	addebito somma in unica soluzione	30 giorni	dall'istanza	
Quietanze avvenuto pagamento prezzo di cessione		istanza di parte	Esame istanza, predisposizione atto	rilascio atto di quietanza	30 giorni	dall'istanza	

PROCEDIMENTO	NORMA	INIZIO PROC.	ISTRUTTORIA	ATTO FINALE	TERMINE	DECORRENZA	ALTRI UFFICI
Cessione di azienda da parte di conduttore di immobile ad uso diverso da abitazione	Legge 392/78	istanza di parte	Valutazione in ordine alla sussistenza dei presupposti per possibile opposizione	silenzio-assenso ovvero provvedimento di opposizione alla cessione	30 giorni	dall'istanza	Legale
Risoluzione contratto di locazione per immobile ad uso diverso da abitazione	Legge 392/78	d'ufficio	Riscontro e valutazione presupposti per la risoluzione del contratto	provvedimento dichiarativo della risoluzione del contratto	30 giorni	dall'accertamento d'ufficio della causa di risoluzione	Legale
Avvio azioni legali ovvero resistenza in giudizio a mezzo di professionisti esterni		d'ufficio	Esame profili legali della vertenza	Provvedimento di nomina patrocinatore	30 giorni	dall'accertamento dei presupposti legittimanti l'azione	Legale
Variazioni contabili su richiesta altri uffici		d'ufficio	Accertamento fatto causativo della variazione; quantificazione importi ed eventuale rateizzazione; eventuale variazione anagrafica	approvazione variazione	30 giorni	dal ricevimento comunicazione concernente la variazione	